

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ указания за НАБИРАНЕ на ТЕКСТ – необходими са за автоматичен пренос, форматиране и правилно показване в сайтове:

1) Между думите се чука **само по един интервал** (дългия клавиш). За отстъп е клавиша **Tab** (от ляво на Q), но най-добре е да се направи с общо форматиране накрая.

2) Знаци като ; : , . ! ? ... се поставят **залепени до думата в ляво**, като задължително следва интервал:

този, който	– ДА
този,който	– неправилно
този ,който	– неправилно
този , който	– неправилно
Вали. Ще спре.	– ДА
Вали.Ще спре.	– неправилно
Вали . Ще спре.	– неправилно
Вали .Ще спре.	– неправилно

Изключения: при нов ред след точка няма интервал, между “т.н.” също.

3) Кавичките и скобите се залепят за думата **двустранно**, като се допуска да няма интервал след точката при съкращение на име, за да не остава сама буква на ред:

“К.Величков”	– ДА
“К. Величков”	– допустимо
“ К.Величков ”	– неправилно
“ К.Величков”	– неправилно
“К.Величков ”	– неправилно
(дума)	– ДА
(дума)	– неправилно
(дума)	– неправилно
(дума)	– неправилно

4) Около тирето – **по един интервал** в употреба като тази, или **без интервал** в конструкциите “най-добър” и др. Не слагайте вие тирета за пренос! Повечето приложения разпознават интервала като място за пренос и сами увеличават ширината на интервала при двустранно подравняване.

5) **Enter** се чука **само в края на абзац** (параграф, нов ред).

6) Обикновено общото форматиране се прави накрая. Подравняванията, като в примерите по-горе се постигат с бутона Tab, **не с интервали!**

7) Можете да видите къде сте ползвали интервали, Enter и Tab, като цъкнете бутона ¶ /скриват се, като го кликнете пак/.

Препоръчва се **Times New Roman** за печат или **Arial** за WEB – така ще се чете на всеки компютър. При фонетична подредба знака № е на Shift+6 или Shift+3.

Ударение над буква - след буквата се натиска и задържа Alt, набира се 769 от цифровата клавиатура и се отпуска Alt (NumLock трябва да е включен).